

ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA



COMUNA MOACȘA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 17/2022

pentru aprobarea raportului de activitate desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2021

Consiliul Local al Comunei Moacșa, județul Covasna, în ședința ordinară din data de 9 februarie 2022;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 68/07.01.2022 al primarului comunei Moacșa prin care propune aprobarea Raportului de activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2021;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 63/07.01.2022 al secretarului general al comunei Moacșa;

Având în vedere avizul favorabil al Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte și protecția copiilor; al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor din cadrul Consiliului local al comunei Moacșa;

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborată cu prevederile art. 29 alin. (1) din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d și alin. (7) lit. b, art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1. - Se aprobă Raportul privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2021, conform anexei la prezenta hotărâre din care face parte integrantă.

Art. 2. - Prezenta hotărâre se poate contesta în termenul și conform dispozițiilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. - Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Moacșa.

Moacșa, la 9 februarie 2022

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ilyés István



CONTRASEMNEAZĂ

Secretar general al comunei

Fülöp-Fuer M. Zelinda

RAPORT

privind activitatea asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav desfasurata in semestrul II al anului 2021

Având în vedere prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale art. 29 din H.G. nr. 268/2007 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare ale Legii nr. 448/2006, *compartimentul de resort din cadrul primăriei efectuează controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local.*

Raportul semestrial conține cel puțin următoarele date:

- a) dinamica angajării asistenților personali;
- b) informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa centrelor de tip respiro;
- c) informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- d) numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

În înțelesul Legii nr. 448/2006, persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

Conform art. 35 din aceeași lege, copilul cu handicap grav și persoana adultă cu handicap grav are dreptul la un asistent personal, în baza evaluării sociopsihomedicale.

Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.

Pe perioada îngrijirii și protecției persoanei cu handicap grav, pe baza contractului individual de muncă încheiat cu primăria de la domiciliul sau reședința persoanei cu handicap grav, asistentul personal are următoarele drepturi:

- salariul stabilit potrivit prevederilor legale în vigoare;
- program de lucru care să nu depășească în medie 8 ore pe zi sau 40 ore pe săptămână;
- concediu anual de odihnă, potrivit dispozițiilor legale aplicabile personalului încadrat în instituții publice.

Părinții, sau după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, persoana sau familia care a primit în plasament un copil cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.

Plata indemnizației lunare se asigură de primăriile în a căror rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap grav și se face pe perioada valabilității certificatului de încadrare în grad de handicap.

1. Dinamica angajării asistenților personali în semestrul II al anului 2021 se prezintă după cum urmează:

Luna	Număr asistenți personali în ultima zi a lunii	Motivele majorării numărului de asistenți personali	Motivele scăderii numărului de asistenți personali	Observații

Iulie	3	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
August	3	_Nu este cazul_	Nu este cazul	Nu este cazul
Septembrie	3	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Octombrie	3	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Noiembrie	3	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
Decembrie	3	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

La finele semestrului II al anului 2021, la nivelul Primăriei comunei Moacșa sunt angajați cu contract individual de muncă un **număr de 3 asistenți personali**, din care 1 pentru copil și 2 pentru adulți.

Dinamica acordării indemnizației de însoțitor în semestrul II al anului 2021 se prezintă după cum urmează:

Luna	Număr beneficiari indemnizație însoțitor în ultima zi a lunii	Motivele majorării numărului de indemnizații însoțitor	Motivele scăderii numărului de indemnizații însoțitor	Observații
Ianuarie	3	Nu este cazul		
Februarie	3	Nu este cazul		
Martie	3	Nu este cazul		
Aprilie	3	Nu este cazul		
Mai	3	Nu este cazul		
Iunie	3	Nu este cazul		

De asemenea, la sfârșitul semestrului II al anului 2021 sunt în plată 3 indemnizații pentru persoane cu handicap grav pentru adulți/reprezentanți legali.

Suma totală plătită pentru salariile asistenților personali și indemnizații în perioada 01 iulie 2021 – 31 decembrie 2021 (semestrul II) **este de 105.399 lei**, din care 80.610 lei pentru plata asistenților personali și 24.789 lei pentru plata indemnizațiilor lunare de handicap.

2. Referitor la modul în care se respectă dreptul de concediu anual de odihnă convenit asistentului personal, acesta a fost acordat în baza programării anuale și a cererilor depuse de către asistenții personali. Pe durata concediului asistentului personal s-a plătit persoanei cu handicap (persoanei asistate) indemnizația prevăzută la art. 43 alin. (1) din Legea nr. 448/2006 republicată, întrucât nu exista posibilitatea angajării unui înlocuitor al asistentului personal pe durata concediului de odihnă sau găzduirea într-un centru de tip respiro, în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (2) și (3) din lege.

Referitor la instruirea asistenților personali: potrivit art. 38 alin. 1 lit. a) din Legea nr. 448/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, asistentul personal are obligația de a participa, o dată la 2 ani, la instruirea organizată de angajator.

3. Controalele privind activitatea asistenților personali, efectuate de către persoana desemnată cu atribuții de asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Moacșa, au vizat următoarele aspecte:

Tema 1: Acordarea îngrijirilor primare

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței de a realiza corect îngrijirile primare,*

Tema 2: Asigurarea alimentației și hrănirii beneficiarului

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței asistentului personal privind asistarea persoanei cu handicap grav în alimentație și hrănire,*

Tema 3: Adaptarea mediului la nevoile beneficiarului

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței asistentului personal de a asigura un spațiu personalizat, în funcție de necesitățile și particularitățile beneficiarului,*

Tema 4: Supravegherea stării de sănătate a beneficiarului

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței asistentului personal de a supraveghea și menține starea de sănătate a persoanei cu handicap grav,*

Tema 5: Comunicarea între asistentul personal și persoana cu handicap

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței asistentului personal de a comunica eficient cu persoana cu handicap grav, în funcție de particularitățile acesteia,*

Tema 6: Asistarea activității și participării persoanei cu handicap grav în familie și comunitate

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței asistentului personal de a antrena și asista persoana cu handicap grav într-o varietate de activități necesare dezvoltării personalității acesteia, recuperării, integrării în comunitate, petrecerii timpului liber în acord cu particularitățile și preferințele ei,*

Tema 7: Asistarea integrării școlare și a educației permanente

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței asistentului personal de a sprijini integrarea școlară/educația permanentă a persoanei cu handicap grav,*

Tema 8: Asistarea integrării profesionale a persoanei cu handicap grav

Obiectiv: *Consolidarea/dezvoltarea competenței necesare asistentului personal privind asistarea persoanei cu handicap grav în orientarea profesională, ocuparea unui loc de muncă și menținerea acestuia,*

Tema 9: Supravegherea respectării drepturilor persoanei cu handicap

Obiectiv: *Dezvoltarea competenței necesare sprijinirii persoanei cu handicap grav în cunoașterea și exercitarea drepturilor și obligațiilor ce îi revin în calitate de membru al comunității.*

Controalele se efectuează periodic, de regulă semestrial, sau ori de câte ori se impune, toate controalele se efectuează inopinat.

În urma acestor verificări s-au constatat următoarele:

- sunt îndeplinite corespunzător obligațiile din contractul individual de muncă și cele prevăzute de dispozițiile legale privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap;

- este asigurată îngrijirea primară, alimentația și hrănirea bolnavului, supravegherea stării de sănătate, respectarea drepturilor persoanei cu handicap.

Angajata compartimentului de resort a acordat informarea și consilierea persoanelor cu handicap și a asistenților personali, fie la momentul prezentării acestora la sediul instituției, fie cu ocazia deplasărilor în teren, la domiciliul acestora, astfel încât să cunoască atât obligațiile ce le revin, cât și drepturile de care pot beneficia, potrivit legii.

Tot semestrial, asistentul personal prezintă un raport de activitate serviciului de asistentă socială și autoritate tutelară, cu privire la activitatea desfășurată și evoluția stării bolnavului.

Menționăm că 95 % dintre angajați sunt rude cu persoana bolnavă și îi îngrijesc corespunzător nevoilor acestora.

În concluzie, apreciem că activitatea asistentului personal în semestrul II al anului 2021 s-a desfășurat în bune condiții și cu respectarea drepturilor și obligațiilor asistentului personal și a drepturilor persoanei cu handicap, prevăzute de legislația în vigoare.

pentru Persoană cu atribuții de asistență socială
Fülöp-Fuer M. Zelinda

